



CORREO INSTITUCIONAL DOCENTE: carla.veliz@colegio-mineraelteniente.cl (3°B),
dayson.moreno@colegio-mineraelteniente.cl (3°A), monica.rodriguez@colegio-mineraelteniente.cl (3°C)

GUIA DE APRENDIZAJE UNIDAD 1

N° DE GUÍA

13

RECURSO: Software Word

PAGINAS:

ASIGNATURA: Tecnología

NOMBRE ESTUDIANTE: _____

CURSO: 3° Básico LETRA: _____ FECHA: _____

OA: Usar software de presentación para organizar y comunicar ideas para diferentes propósitos.

Contenido a trabajar

Uso de Aplicación ZOOM.

Actividad Semana 13

Inicio: Retroalimentación de la clase anterior.

Responde en tu cuaderno:

- 1) Aprendí a bajar la aplicación Zoom.
- 2) Logre realizar una video llamada.

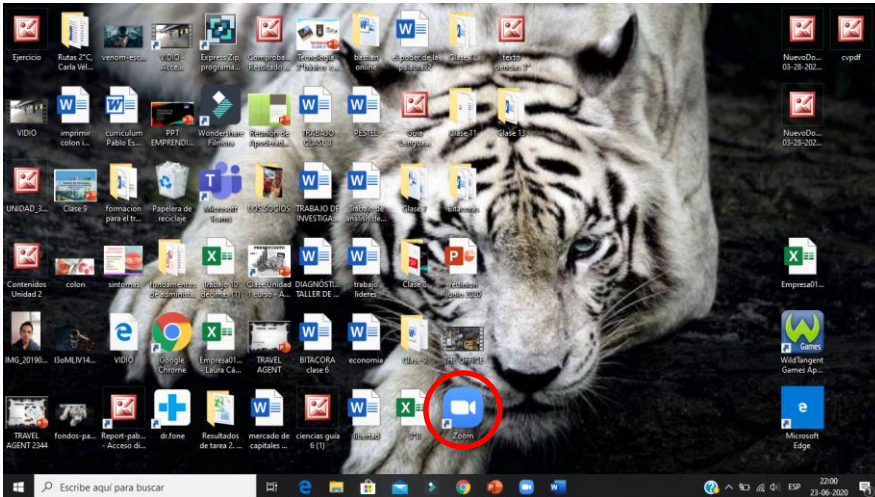
Se presenta el Objetivo de la clase: Realizar uso de la aplicación ZOOM.

Observan video de tutorial: <https://www.youtube.com/watch?v=pcZNeRchVhA>

Desarrollo: Actividad

Frente al computador en ESCRITORIO, buscar y abrir la aplicación Zoom.

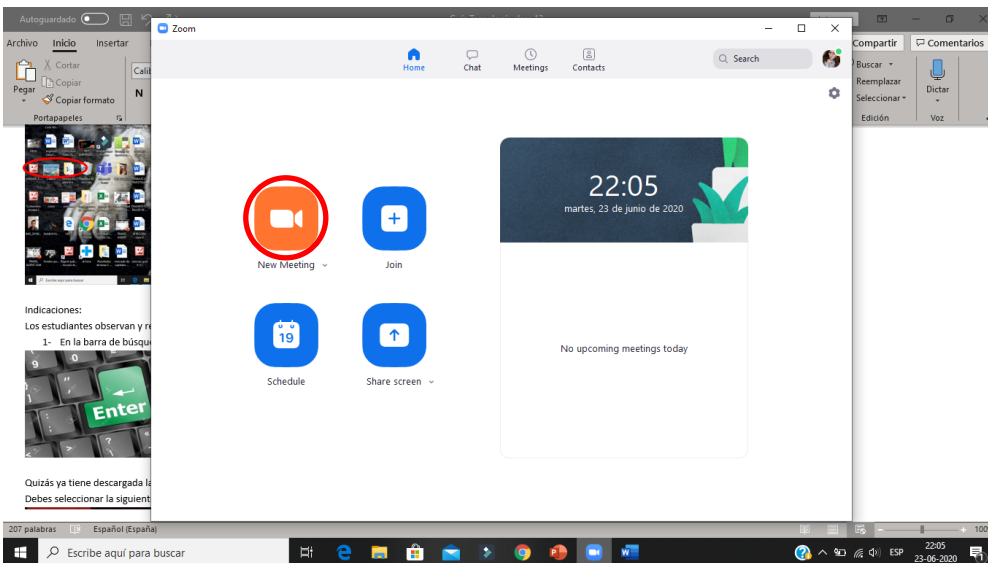
Para realizar una video llamada con algunos compañeros.



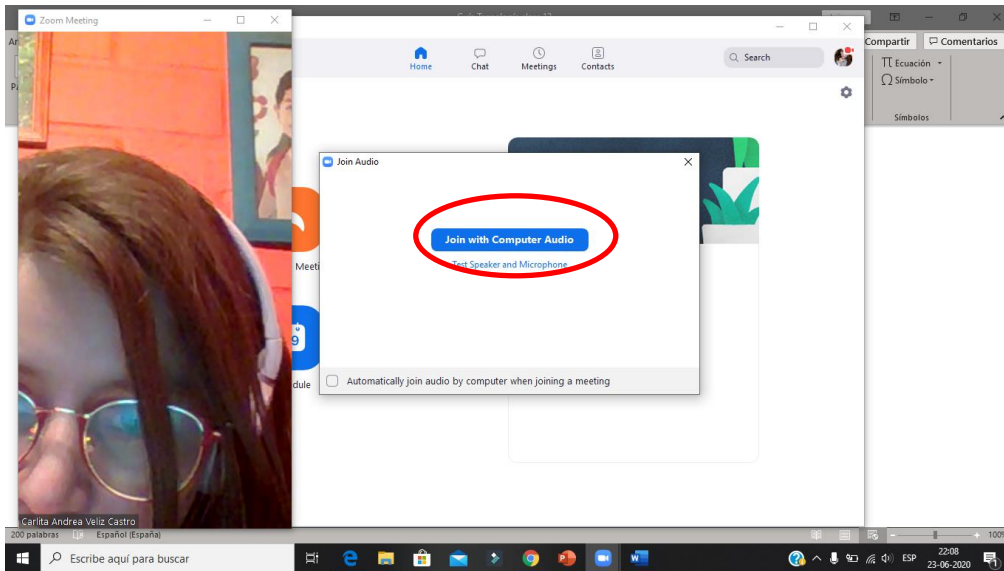
Indicaciones:

Los estudiantes observan y recuerdan como es la aplicación Zoom.

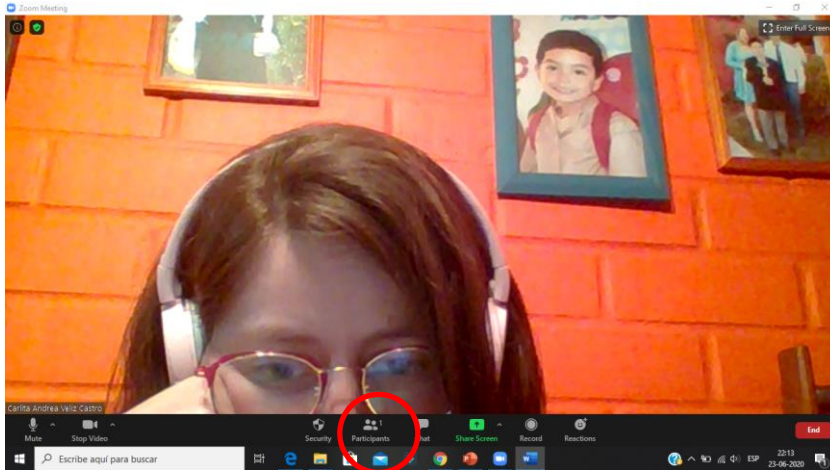
Presionan el botón a continuación, señalado.



Presiona la opción a continuación.



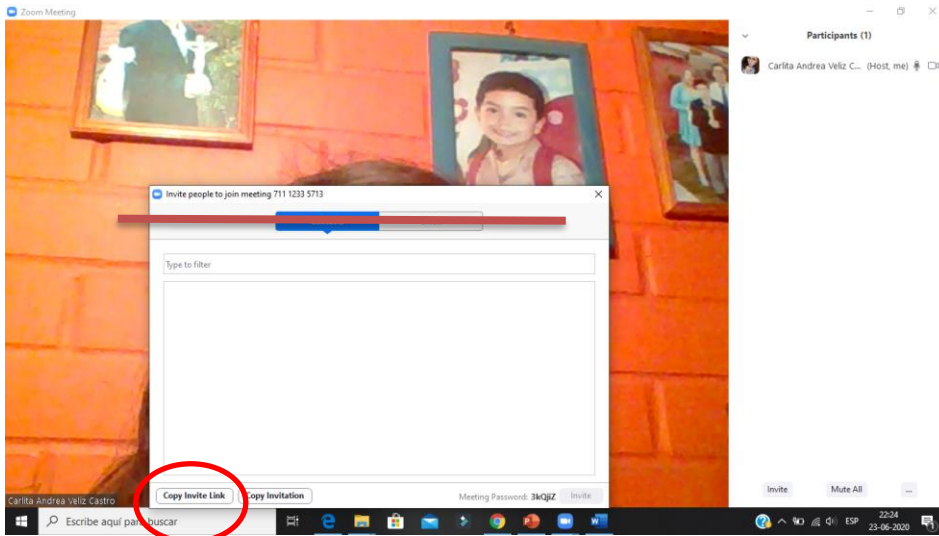
Luego, presiona en participantes



Luego presiona en invitar



A continuación pincha el botón, copia y pega el link, ya sea en el correo o WhatsApp para las personas que quieras realizar una video llamada.



Cierre:

Responde en tu cuaderno.

- 1- ¿Aprendiste a crear una reunión en la aplicación Zoom?
- 2- Lograste realizar una reunión con tus compañeros.

Cuédate y no olvides realizar tus trabajos para llegar a la meta!!!!!!