

ASIGNATURA: TECNOLOGÍA

NOMBRE ESTUDIANTE: _____

CURSO: _____ LETRA: _____ FECHA: _____

OA: Usar procesador de textos para crear, editar, dar formato, incorporar elementos de diseño y guardar un documento (OA 6)

Objetivo de clase: Crean tablas dentro de procesadores de texto, con el fin de mostrar información, utilizar función pegar y copiar.

Actividad 1: lee atentamente cada instrucción y realizala en la siguiente hoja:

1. Copia y pega en este documento el cuento de la guía anterior con las modificaciones realizadas.

Primero: abre el documento que contiene el texto (guía anterior)

Segundo: selecciona todo el texto

Tercero: Haz clic derecho sobre lo seleccionado y presiona donde dice copiar

Cuarto: Abre el nuevo documento (guía 2), busca una hoja nueva, haz clic derecho y presiona donde dice pegar.

SE ESPERA QUE LOS ESTUDIANTES A PARTIR DE ESTE ACTIVIDAD, LOGREN AGREGAR A SU CONOCIMIENTO DE HERRAMIENTAS WORD, LA FUNCION COPIAR Y PEGAR CON EL FIN DE SIMPLIFICAR LA EXTRACCION DE INFORMACION DE OTRAS FUENTES (DOC. WORD, PDF, INTERNET, ENTRE OTROS)

2. Dirígete a la pestaña insertar y crea una tabla de 6 columnas y 2 filas debajo del texto copiado y pegado.



Primero

Segundo

Tercero




CORREO INSTITUCIONAL DOCENTE: barbara.garrido@colegio-mineralelteniente.cl

3. En orden en la primera fila ingresa uno a uno los siguientes datos

- a. Título del cuento
- b. Tipo de narrador
- c. Personajes
- d. Ambiente
- e. Problema
- f. Solución

Desde esta celda



Título del cuento					

4. Una vez que tengas todo lo anterior listo, completa la segunda fila según lo solicitado en las celdas de arriba.

A PARTIR DE ESTA ACTIVIDAD SE ESPERA QUE LOS ESTUDIANTES INTERIORICEN PRACTICAS SOBRE EL USO DE HERRAMIENTAS WORD ESPECIFICAMENTE LA CREACION DE TABLAS, INGRESO DE INFORMACION ORGANIZADA. JUNTO A ELLO Y DE FORMA IMPLICITA SE REALIZA REFUERZO DEL LENGUAJE EN EL AREA DE NARRACION.